



# Boletín Oficial

## Provincia de Ourense



N.º 5 · Luns, 8 xaneiro 2018

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

### SUMARIO

#### I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Bases reguladoras da convocatoria do concurso para a concesión de subvencións a deportistas ourensáns cualificados en modalidades deportivas individuais durante a temporada deportiva 2016-2017.....	2
Formalización del contrato da subministración de 450 contenedores de recollida de RSU de 800 litros, fracción envases lixeiros, con destino ao Servizo de Augas e Medio Ambiente da Deputación Provincial de Ourense, expediente 43/2017 .....	36
Formalización do contrato do servizo de vixilancia e seguridade da exposición "In Tempore Sueborum", expediente 51/2017 .....	36
Decreto de Presidencia do 12.12.2017, sobre concellos adheridos ao "Programa provincial de cooperación cos concellos en materia de mocidade para o exercicio 2018" .....	37
Decreto de Presidencia do 15.12.2017, sobre concellos adheridos ao "Programa provincial de cooperación cos concellos en materia de mocidade para o exercicio 2018" .....	38

#### II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

##### Confederación Hidrográfica do Miño-Sil Comisaría de Augas. Ourense

Información pública de solicitude de autorización para demolición de instalacións, expediente H/32/01255/AO .....	38
Información pública de solicitude de concesión de aproveitamento de augas, expediente A/32/21259 .....	39

#### III. COMUNIDADE AUTÓNOMA

##### Consellería de Economía, Emprego e Industria Xefatura Territorial de Ourense

Convenio colectivo para o persoal laboral do Concello de Vilarinho de Conso, código de convenio número: 32001140012009 .....	40
--	----

##### Consellería de Medio Ambiente e Ordenación do Territorio Xefatura Provincial de Ourense

Solicitude de ampliación do Tecor Pentes e Barxa con parte do monte veciñal en man común denominado "Comunal de San Lourenzo", predios particulares no concello da Gudiña (OU-10.182), expediente 1/2015 .....	60
--	----

#### IV. ENTIDADES LOCAIS

##### Castrelo de Miño

Adjudicación do contrato de limpeza de inmobles de titularidade municipal, lotes 1 e 3 .....	60
--	----

##### Gudiña (A)

Exposición pública da aprobación inicial do orzamento para o exercicio económico de 2018 .....	61
--	----

##### Lobeira

Bases que rexerán a creación dunha Bolsa de Emprego no Concello de Lobeira para os exercicios 2018-2019 .....	61
---	----

##### Ourense

Información pública de solicitude de licenza de obra e actividade de taller mecánico especializado en sistemas de inxección e diagnoses de vehículos automóbiles situado na rúa Tres Fontes-Eiroás .....	61
--	----

##### Ribadavia

Información pública da aprobación inicial da modificación da Ordenanza especial reguladora de limpeza de soares e medidas preventivas contra incendios .....	62
--	----

##### Toén

Aprobación definitiva do orzamento municipal para o exercicio 2018 (expediente 381/2017).....	62
---	----

#### I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Bases reguladoras de la convocatoria del concurso para la concesión de subvenciones a deportistas ourensanos cualificados en modalidades deportivas individuales durante la temporada deportiva 2016-2017 ...	19
Formalización del contrato del suministro de 450 contenedores de recogida de RSU de 800 litros (fracción envases ligeros), con destino al Servicio de Aguas y Medio Ambiente de la Diputación Provincial de Ourense, expediente 43/2017 .....	36
Formalización del contrato del servicio de vigilancia y seguridad de la exposición "In Tempore Sueborum", expediente 51/2017.....	37
Decreto de Presidencia de 12.12.2017, sobre ayuntamientos adheridos al "Programa provincial de cooperación con los ayuntamientos en materia de juventud para el ejercicio 2018" .....	37
Decreto de Presidencia de 15.12.2017, sobre ayuntamientos adheridos al "Programa provincial de cooperación con los ayuntamientos en materia de juventud para el ejercicio 2018" .....	38

#### II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

##### Confederación Hidrográfica del Miño-Sil Comisaría de Augas. Ourense

Información pública de solicitud de autorización para demolición de instalaciones, expediente H/32/01255/AO .....	39
Información pública de solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas, expediente A/32/21259 .....	39

#### III. COMUNIDAD AUTÓNOMA

##### Consellería de Economía, Empleo e Industria Xefatura Territorial de Ourense

Convenio colectivo para el personal laboral al servicio del Ayuntamiento de Vilarinho de Conso, código de convenio número: 32001140012009 ...	50
---	----

##### Consellería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio Xefatura Provincial de Ourense

Solicitud de ampliación del Tecor Pentes y Barxa con parte del monte veciñal en mano común denominado "Comunal de San Lourenzo", fincas particulares en el ayuntamiento de A Gudiña (OU-10.182), expediente 1/2015 .....	60
--	----

#### IV. ENTIDADES LOCALES

##### Castrelo de Miño

Adjudicación del contrato de limpieza de inmuebles de titularidad municipal, lotes 1 y 3 .....	60
--	----

##### Gudiña (A)

Exposición pública de la aprobación inicial del presupuesto para el ejercicio económico de 2018 .....	61
---	----

##### Lobeira

Bases que regirán la creación de una Bolsa de Empleo en el Ayuntamiento de Lobeira para los ejercicios 2018-2019 .....	61
--	----

##### Ourense

Información pública de solicitud de licencia de obra y actividad de taller mecánico especializado en sistemas de inyección y diagnoses de vehículos automóbiles sito en la calle Tres Fontes-Eiroás .....	62
---	----

##### Ribadavia

Información pública de la aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza Especial Reguladora de Limpieza de Solares y Medidas Preventivas contra Incendios .....	62
---	----

##### Toén

Aprobación definitiva del presupuesto municipal para el ejercicio 2018 (expediente 381/2017).....	63
---	----

**Vilamarín**

Exposición pública da aprobación provisional da modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa por licenza de apertura de establecementos .....	64
Exposición pública da aprobación provisional da modificación da Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre construcións, instalacións e obras .....	65
Exposición pública da aprobación provisional da modificación da Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre bens inmobles .....	65
Exposición pública da aprobación provisional da modificación da Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre actividades económicas .....	65

**V. TRIBUNAIS E XULGADOS****Julgado do Social n.º 1 de Ourense**

Notificación de sentenza á empresa Excavaciones Ucediños, SL, no procedemento ordinario núm. 707/2017 .....	66
---	----

**Julgado do Social n.º 2 de Ourense**

Notificación de resolución a López R Auditores, SL, en el procedimiento despido/ceses en general 677/17 .....	66
Notificación de resolución a Eva María Gulias Borrajo, no procedemento execución de títulos xudiciais 152/2015 .....	67
Notificación de resolución e citación para actos de conciliación e xuízo a María Teresa Sotelo Vázquez, no procedemento ordinario 803/2017 .....	68

**Julgado do Social n.º 4 de Ourense**

Citación para actos de conciliación e xuízo a Infraestructuras Internacionales Dabalpo SLU, nos autos n.º 515/17 .....	71
--	----

**VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES E OUTROS****Comunidade de Usuarios de Augas de Ponte-Coruxal**

Nota Anuncio	
Convocatoria de asemblea xeral .....	72

**Vilamarín**

Exposición pública de la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Licencia de Apertura de Establecimientos .....	65
Exposición pública de la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras .....	65
Exposición pública de la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles .....	65
Exposición pública de la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Actividades Económicas .....	65

**V. TRIBUNALES Y JUZGADOS****Juzgado de lo Social n.º 1 de Ourense**

Notificación de sentencia a la empresa Excavaciones Ucediños, SL, en el procedimiento ordinario núm. 707/2017 .....	66
---	----

**Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense**

Notificación de resolución a López R Auditores, SL, en el procedimiento despido/ceses en general 677/17 .....	67
Notificación de resolución a Eva María Gulias Borrajo, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 152/2015 .....	68
Notificación de resolución y citación para actos de conciliación y juicio a María Teresa Sotelo Vázquez, en el procedimiento ordinario 803/2017 .....	70

**Juzgado de lo Social n.º 4 de Ourense**

Citación para actos de conciliación y juicio a Infraestructuras Internacionales Dabalpo SLU, en los autos n.º 515/17 .....	72
--	----

**VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES Y OUTROS****Comunidad de Usuarios de Aguas de Ponte-Coruxal**

Nota Anuncio	
Convocatoria de asemblea xeral .....	72

**I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE****I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE**

A Xunta de Goberno desta Deputación Provincial acordou, na sesión ordinaria que tivo lugar no día da data, aprobar as seguintes:

Bases reguladoras da convocatoria do concurso para a concesión de subvencións a deportistas ourensáns cualificados en modalidades deportivas individuais durante a temporada deportiva 2016-2017

Para cumprir o devandito acordo, publíquese, deseguido, o texto íntegro das mencionadas bases:

Primeira.- Obxecto:

O obxecto destas bases é a regulación da tramitación e concesión, por parte da Deputación Provincial de Ourense, mediante convocatoria pública e a través do procedemento de concorrencia competitiva, de subvencións a deportistas ourensáns cualificados en modalidades deportivas individuais durante a temporada 2016 - 2017, coa finalidade de fomentar a práctica deportiva e incentivar aos deportistas ourensáns cualificados mediante o recoñecemento da súa traxectoria e rendemento deportivo.

Segunda.- Beneficiarios:

Poderán ser beneficiarios das subvencións obxecto destas bases as persoas físicas que sexan deportistas federados, de categorías de base ata absoluta, e exclusivamente de modalidades deportivas individuais (excluíndose, por tanto, os practicantes de deportes de equipo) de nacionalidade española ou residentes legais en España, que cumpran algún dos seguintes requisitos:

a) Que posúran ficha federativa por algún club deportivo da provincia de Ourense durante a temporada 2016-2017.

b) Aqueles deportistas que non posúan licenza federativa por ningún club ourensán na temporada 2016-2017 pero, malia o anterior, se mantivesen vinculados ao deporte ourensán duran-

te esa temporada, sempre que exista unha causa xustificativa do feito de que non dispoñan de licenza federativa nun club ourensán, como a inexistencia de clubs ourensáns desa disciplina ou especialidade deportiva, a inadecuación destes clubs para o seu nivel de rendemento deportivo ou a necesidade de residir fóra de Ourense por motivos familiares, laborais ou académicos, ou calquera outra causa que xustifique a dita circunstancia.

Terceira.- Disponibilidades orzamentarias:

O financiamento das subvencións reguladas nesta convocatoria realizarase con cargo á aplicación 34111/48200 dos orzamentos da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2018, tramitándose con carácter anticipado a convocatoria ao abeiro do disposto no artigo 56.1 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aprobou o Regulamento da Lei xeral de subvencións. Para estes efectos, serán de aplicación a esta convocatoria as seguintes regras especiais:

1ª) Esta convocatoria queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos orzamentos da Deputación Provincial para o exercicio 2018, tendo carácter puramente estimatorio a contía total máxima prevista nestas bases.

2ª) A contía total máxima estimada é de vinte e cinco mil euros (25.000,00 €).

3ª) No expediente de gasto que se tramite, a certificación de existencia de crédito substituirase por unha certificación relativa á concorrencia dalgunha das circunstancias previstas no artigo 56.1 do RD 887/2006.

4ª) Os efectos de todos os actos de trámite ditados no expediente de gasto entenderanse condicionados a que, ao ditarse a resolución de concesión, subsistan as mesmas circunstancias de feito e de dereito existentes no momento en que se produciron eses actos.

5ª) A resolución de concesión deberá ditarse no exercicio 2018, unha vez que entre en vigor o orzamento da Deputación Provincial para o dito exercicio, que foi aprobado definitiva-

mente por acordo plenario do 24 de novembro de 2017 e publicado no BOP de Ourense.

Cuarta.- Contía máxima das subvencións:

As subvencións terán unha contía máxima de 3.000,00 euros por solicitante. Poderán concederse subvencións de diferente contía, en función dos méritos e categoría dos deportistas solicitantes.

Quinta.- Solicitudes: lugar, prazo de presentación e documentación:

Quinta 1. Lugar e forma de presentación:

As solicitudes, subscritas polo interesado ou polo seu representante, irán dirixidas á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense, mediante a súa presentación no Rexistro Xeral desta entidade ou a través de calquera outro medio dos previstos no artigo 16 da Lei de procedemento administrativo das administracións públicas.

A presentación no Rexistro Xeral da Deputación poderá realizarse por calquera dos seguintes medios:

a) De forma presencial, mediante a presentación en papel da solicitude e da documentación anexa na oficina de asistencia ao cidadán en materia de Rexistro da Deputación Provincial ou nas oficinas de asistencia de calquera outra administración pública.

b) De forma telemática, a través do rexistro xeral da sede electrónica da Deputación Provincial (<http://www.depourense.es/index.php/es/sede-electronica-es>)

Quinta 2. Prazo de presentación:

O prazo improrrogable de presentación iníciase a partir da publicación da convocatoria regulada nestas bases na Base de Datos Nacional de Subvencións, e rematará o 15 de febreiro de 2018, sendo este o derradeiro día no que poderán presentarse validamente as solicitudes.

Quinta. 3. Documentación que debe presentarse:

As solicitudes deberán formularse achegando dous tipos de documentación: en primeiro lugar, documentación administrativa, para a acreditación do cumprimento dos requisitos para a participación na convocatoria; en segundo lugar, documentación valorable, para a valoración dos méritos do solicitante.

O detalle da documentación administrativa e valorable que debe presentarse é o seguinte:

a) Documentación administrativa:

a. 1) Solicitude dirixida á Presidencia da Deputación no modelo oficial, recollido no anexo I destas bases.

a. 2) No caso de que a solicitude sexa presentada a través de representante, deberá achegarse autorización escrita asinada polo interesado, autorizando ao dito representante para solicitar a subvención ou axuda. Non será precisa esta autorización no caso de solicitudes de menores de idade subscritas polo pai, nai ou titor legal.

a. 3) Os solicitantes incluídos na letra a), da base segunda, deberán achegar a licenza do club deportivo da provincia de Ourense ao que pertencen.

a. 4) Os solicitantes incluídos na letra b), da base segunda, por inexistencia de clubs ourensáns da súa disciplina ou especialidade deportiva, deberán achegar certificación emitida polo órgano correspondente da federación competente, acreditativa desta circunstancia, e a licenza federativa do club ao que pertencen.

a. 5) Os solicitantes incluídos na letra b) da base segunda por causas diferentes á sinalada no parágrafo anterior deberán achegar unha declaración responsable onde conste a causa xustificativa de que non posúan licenza federativa nun club ourensán. Presentarán, ademais, a licenza federativa do club ao que pertencen.

En todo caso, nos supostos a que se refire este apartado 5, a Deputación Provincial, durante a instrución do expediente, poderá requirirles aos solicitantes a presentación de documentación adicional que de xeito motivado se estime necesaria para unha correcta acreditación da circunstancia xustificativa de que se trate, concedéndolle ao interesado un prazo de dez días hábiles para tal efecto.

a.6) Declaración responsable comprensiva do feito de non atoparse incurso o solicitante nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións, incluíndo unha referencia expresa á circunstancia de estar ao día nas súas obrigas tributarias e de Seguridade Social. Para a formulación desta declaración deberá utilizarse o modelo recollido no anexo II destas bases.

A declaración poderá ir subscrita polo solicitante ou polo seu representante legal, pai, nai ou titor.

a.7) Declaración do solicitante da subvención na que figure o conxunto de subvencións e axudas solicitadas para o mesmo fin, tanto as aprobadas ou concedidas, como as pendentes, sexan públicas ou privadas, segundo o modelo anexo III.

A declaración poderá ir subscrita polo solicitante ou polo seu representante legal, pai, nai ou titor.

a.8) Aqueles peticionarios que non presentaran resultados deportivos nos meses anteriores ao final do prazo de presentación das solicitudes, por mor dunha lesión ou enfermidade que impedira a súa participación na competición, deberán presentar certificado médico que acredite a lesión que padecen.

a.9) Autorización, segundo o modelo anexo IV, para recibir a través de correo electrónico e/ou sms a comunicación de aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada, do aviso da publicación da proposta provisional de resolución e do acordo de resolución do concurso. A presentación deste documento non é obrigatoria, senón voluntaria, pero, en caso de non presentarse, a Deputación non lle efectuará ningunha comunicación individual ao interesado relativa á emenda de deficiencias na solicitude e ao acordo de resolución do concurso, publicándose a información correspondente exclusivamente a través da páxina web, e ademais no BOP no caso da resolución do procedemento, conforme co sinalado nas bases 6ª e 10ª, respectivamente.

a.10) De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os solicitantes acheguen o seu DNI ou documento equivalente de acreditación da súa identidade, dado que a Deputación comprobará de oficio esta información a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas. Non obstante, no caso de que o solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar o seu DNI ou documento equivalente coa solicitude.

b) Documentación para a valoración da solicitude:

Méritos deportivos recollidos no anexo V. Para os efectos desta convocatoria, a temporada enténdese comprendida entre o 1 de outubro de 2016 e o 30 de setembro de 2017.

É obrigatorio cubrir completamente todos os apartados do anexo V da convocatoria, excluíndose da valoración aqueles apartados que non veñan debidamente cubertos e asinados pola federación deportiva correspondente. Para estes efectos, o anexo deberá vir certificado pola Secretaría da federación galega correspondente acreditando que os méritos deportivos alegados son certos. No caso de que o anexo se emita en documento en papel, a sinatura e selo da Secretaría da Federación debe figurar en cada folla.



Ademais, e con carácter exclusivamente informativo, o solicitante poderá incorporar toda aquela documentación que enriqueza o seu expediente, como recortes de prensa, dossier persoal, páxinas web, fotos, etcétera. Neste senso, faise constar que a dita documentación adicional deberá presentarse en tamaño folio A4, e cun máximo de 5 folios.

De conformidade co establecido no artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non é esixible que a documentación presentada sexa orixinal, polo que, tanto na modalidade de presentación presencial como na de presentación telemática se admitirá a presentación de copias.

Non obstante o anterior, nos casos en que a copia presentada suscite dúbidas pola súa calidade, a Deputación poderá solicitar de xeito motivado o cotexo da copia presentada, para o que se poderá requirir a exhibición do documento ou información orixinal.

**Quinta 4: Regras de presentación en papel da documentación esixible:**

Cando os interesados presenten en papel a solicitude e a documentación anexa, deberán presentar a dita documentación na oficina de asistencia ao cidadán en materia de rexistros da Deputación Provincial ou de calquera outra entidade do sector público ás que se refire o artigo 2.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, así como en representacións diplomáticas ou oficinas consulares de España. A oficina dixitalizará os documentos, emitindo unha copia electrónica auténtica destes, que se lle remitirá á unidade administrativa competente pola propia oficina. Os documentos en papel presentados devolveránselle no acto ao interesado, en unión dun recibo acreditativo da presentación da solicitude e a documentación anexa.

Alternativamente, poderán presentar a documentación en papel nunha oficina de correos, que procederá á súa dixitalización e envío electrónico á Deputación a través do servizo de rexistro virtual electrónico coa administración (ORVE) de Correos.

**Quinta 5: Regras de presentación telemática da documentación esixible:**

Cando os interesados opten pola presentación telemática no rexistro electrónico da Deputación, deberán acceder ao rexistro na sede electrónica da Deputación, procedendo do seguinte xeito:

a) En primeiro lugar, deberán proceder a cubrir a solicitude e os anexos I, II, III e, se o desexan, IV, que estarán dispoñibles na sede electrónica.

b) En segundo lugar, deberán proceder a dixitalizar e incorporar á solicitude o resto de documentación esixible conforme á base quinta.3. En canto ao documento anexo V, poderá obterse na propia sede e unha vez impreso, asinarse e selarse pola secretaría da Federación e dixitalizarse posteriormente.

c) Unha vez cubertos a solicitude e os anexos I, II, III e IV, e achegado o anexo V asinado e selado pola Federación, así como o resto de documentación, procederán a asinar electronicamente e enviar a súa solicitude, xerándose automaticamente o recibo acreditativo da súa presentación. A sinatura electrónica deberá realizarse mediante os sistemas de sinatura electrónica previstos no artigo 10.1, apartado a), da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

**Quinta 6: Regras sobre emenda de deficiencias na documentación presentada:**

Dada a natureza competitiva do procedemento de concesión de subvencións, e sen prexuízo da posibilidade de requirir

documentación complementaria no suposto sinalado no apartado 3.a).5 desta base, a documentación valorable non será obxecto do trámite de emenda de deficiencias, que só lle será de aplicación á documentación administrativa.

**Sexta.- Procedemento de concesión:**

1. O procedemento de concesión será o de concorrencia competitiva.

2. Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, estas remitiráselle ao Negociado de Concursos da Sección de Subvencións, para a instrución do expediente e comprobación da corrección da documentación administrativa achegada. Dado o carácter competitivo do procedemento, advírtese expresamente que en ningún caso se concederá prazo para a mellora da documentación valorable, sen prexuízo da posibilidade de requirir documentación complementaria no suposto sinalado na base quinta.3, apartado a).5.

Examinada a documentación, a Presidencia concederá un prazo de ata dez días hábiles para a emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada.

Ao abeiro do disposto no artigo 45.1 b) da Lei 39/2015 do procedemento administrativo común das administracións públicas, o requirimento para emendar as ditas deficiencias materiais realizarase exclusivamente a través da súa publicación na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, concurso para a concesión de subvencións a deportistas cualificados en modalidades deportivas individuais para o ano 2017. No caso de non presentar a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 5ª apartado 3 a) punto 9, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal, publicándose unicamente na antedita páxina web.

Para a achega desta documentación, poderá utilizarse como escrito de remisión o modelo recollido no anexo VI destas bases.

Transcorrido o prazo de emenda de deficiencias, e unha vez instruído o expediente pola Sección de Subvencións, este pasará á Comisión de Valoración, que procederá a formular a proposta de resolución conforme coas regras seguintes:

a) Con respecto aos peticionarios que non achegasen de modo completo e no prazo establecido a documentación administrativa, formularase proposta de non admisión a trámite das súas solicitudes.

b) Con respecto ao resto dos peticionarios, proporase a súa admisión a trámite, procedendo a formular proposta de valoración das solicitudes conforme cos criterios recollidos na base novena.

3. A proposta provisional de resolución será sometida a trámite de audiencia aos interesados por prazo de dez días hábiles mediante a páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, concurso para a concesión de subvencións a deportistas cualificados en modalidades deportivas individuais para o ano 2017. No caso de non presentar a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 5ª apartado 3 a) punto 9, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal, publicándose unicamente na antedita páxina web.

Durante o dito prazo, os interesados poderán formular as alegacións que estimen oportunas fronte á proposta provisional. As ditas alegacións serán resoltas expresamente pola Comisión de Valoración a través da proposta definitiva. No caso de non formularse alegacións, a proposta provisional considerarase definitiva, continuándose coa tramitación conforme co disposto na base 9ª.



#### Sétima.- Comisión de Valoración:

A Comisión de Valoración estará integrada polos seguintes membros:

Presidente: O deputado delegado en materia de deporte e mocidade.

Vogais:

A interventora da Deputación ou funcionario/a que legalmente a substitúa.

O vicesecretario xeral da Deputación ou funcionario/a que legalmente o substitúa.

O xefe do Servizo de Deportes, ou funcionario/a que legalmente o substitúa.

Un técnico deportivo de recoñecida e contrastada competencia.

Actuará como secretaria da comisión a xefa da Sección de Subvencións, ou funcionario/a que legalmente a substitúa, coas funcións propias dunha secretaria de actas.

Se é o caso, a Presidencia poderá nomear técnicos e expertos de recoñecida competencia en materia deportiva, que actuarán como asesores da comisión.

Os membros da comisión estarán suxeitos ás cláusulas de abstención e recusación previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público.

As actuacións da comisión documentaranse en acta, que será asinada polo Presidente e pola Secretaria.

Oitava.- Criterios para a concesión de subvencións:

Para a concesión das subvencións, así como para a fixación da súa contía, a Comisión de Valoración observará os seguintes criterios:

1) Ter sido beneficiario destas subvencións durante o pasado ou pasados exercicios, pola continuidade que deben ter estas axudas.

2) Ter participado en campionatos galegos convocados polas súas respectivas federacións.

3) Ter participado en campionatos de España convocados polas súas respectivas federacións.

4) Ter participado en campionatos de Europa convocados polas súas respectivas federacións.

5) Ter participado en campionatos do mundo convocados polas súas respectivas federacións.

6) Ter participado en xogos olímpicos.

7) Ter sido seleccionado coa Selección Galega para probas oficiais.

8) Ter sido seleccionado coa Selección Española para probas oficiais.

9) Ter participado noutras competicións relevantes como Copas do Mundo, Campionatos de España Universitarios, Universiadas, Xogos Mediterráneos ou competicións de similares características.

10) Ter a consideración durante esta temporada de “deportista galego de alto nivel e/ou deportista nacional de alto nivel.

11) Tamén se valorará a permanencia en centros de alto rendemento e tecnificación nacionais ou autonómicos, ou a participación en xornadas ou concentracións nacionais.

12) A traxectoria do deportista nas últimas tempadas que permita coñecer a progresión deportiva do solicitante.

13) Posuír outras especiais circunstancias deportivas, razoando de xeito motivado en que consisten.

Os criterios referenciados anteriormente valoraranse para cada deportista, adxudicándose as puntuacións que se indican conforme ao baremo que se sinala a continuación :

A) Ter sido beneficiario destas axudas en edicións anteriores: 4 puntos cada vez que estivo incluído no grupo primeiro.

3 puntos cada vez que estivo incluído no grupo segundo.

2 puntos cada vez que estivo incluído no grupo terceiro.

1 punto cada vez que estivo incluído no grupo de axudas extraordinarias.

B) Participación en campionatos, outras competicións relevantes e en rexistros de deportistas:

Este apartado avaliará:

B.1 .- Os resultados obtidos polo deportista nas diferentes competicións autonómicas, estatais ou internacionais.

B.2.- A súa inclusión nas seleccións oficiais correspondentes.

B.3.- A súa inclusión nos rexistros oficiais de deportistas autonómico ou/e estatal e a permanencia en centros de alto rendemento e tecnificación nacionais ou autonómicos, ou a participación en xornadas ou concentracións nacionais.

Asignaranse as puntuacións do xeito seguinte, ata os máximos indicados en cada caso:

#### Campionato Galego

Categoría; Olímpica: Campión; Podio; 10 prim.; Particip.; Non olim.: Campión; Podio; 10 prim.; Particip.

Senior; 45; 30; 23; 8; 20; 10; 5; 2

Junior; 30; 15; 8; 3; 10; 5; 3; 1

Base; 15; 8; 5; 2; 5; 3; 1; 0

#### Campionato España

Categoría; Olímpica: Campión; Podio; 10 prim.; Particip.; Non olim.: Campión; Podio; 10 prim.; Particip.

Senior; 90; 75; 60; 45; 30; 20; 15; 10

Junior; 60; 45; 30; 15; 20; 15; 10; 5

Base; 30; 23; 15; 8; 10; 5; 3; 1

#### Campionato Europa

Categoría; Olímpica: Campión; Podio; 10 prim.; Particip.; Non olim: Campión; Podio; 10 prim.; Particip.

Senior; 150; 135; 120; 90; 60; 50; 40; 30

Junior; 90; 75; 60; 45; 40; 30; 20; 10

Base; 45; 30; 15; 8; 20; 10; 5; 2

#### Campionato Mundo

Categoría; Olímpica: Campión; Podio; 10 prim.; Particip.; Non olímpica: Campión; Podio; 10 prim.; Particip.

Senior; 300; 225; 150; 115; 100; 80; 60; 50

Junior; 150; 120; 90; 75; 60; 50; 40; 30

#### Xogos Olímpicos

Disciplinas olímpicas: Ata 500 p. (soamente en anos olímpicos)  
Outras competicións relevantes.

Categoría; Olímpica: Podio; Internac.: Participa.; Estatal: Podio; Particip.; Non olim.: Podio; Internac.: Participa.; Estatal: Podio; Particip.

Senior; 70; 45; 30; 25; 30; 20; 15; 10

Junior; 55; 30; 25; 15; 20; 15; 10; 5

Base; 30; 20; 15; 10; 5; 3; 1; 0

#### Selección Galega

Disciplinas olímpicas: Senior (ata 45 p.) Junior (ata 30 p.)  
Base (ata 15 p.)

Disciplinas non olímpicas: Senior (ata 20 p) Junior (ata 10 p.)  
Base (ata 5 p)

#### Selección Española

Disciplinas olímpicas: Senior (ata 90 p.) Junior (ata 60 p.)  
Base (ata 30 p.)

Disciplinas non olímpicas: Senior (ata 30 p) Junior (ata 20 p.)  
Base (ata 10 p)

Inclusión en rexistros oficiais de deportistas

Deportista galego de alto nivel: 300 puntos

Deportista nacional de alto nivel: 300 puntos



- Estancia en centros e xornadas de tecnificación deportiva  
Estancia en centros nacionais: 50 puntos  
Estancia en centros autonómicos: 30 puntos  
Participación en xornadas de tecnificación deportiva nacionais: ata un máximo de 10 puntos.

#### C) Traxectoria do deportista

Este apartado avaliará a traxectoria do deportista nas últimas catro temporadas. As puntuacións asignaranse en atención aos criterios seguintes:

A valoración realizarase polos datos obtidos do anexo correspondente, por resultados deportivos dos últimos catro anos, e de conformidade cos seguintes aspectos:

1. A todo deportista que presente unha traxectoria descendente, ou que non presente unha participación en campionatos oficiais, galegos ou nacionais, no último ou últimos anos, asignaráselle 0 puntos.

2. Os deportistas que manteñan unha traxectoria de resultados relevantes a nivel galego nos últimos anos, serán valorados con ata 50 puntos, en función da súa categoría. (20-30-50)

3. Os deportistas que presenten unha traxectoria de resultados relevantes que supoñan unha proxección nacional, serán valorados con ata 75 puntos en función da súa categoría. (40-60-75)

4. Por último, os deportistas que presenten unha traxectoria de resultados relevantes que supoñan unha proxección internacional, serán valorados con ata 100 puntos, en función da categoría. (50-75-100)

Na valoración deste apartado C) terase en consideración o reflectido polo solicitante nesta temporada. Non deberá haber unha asignación automática de puntos neste apartado, se non hai unha confirmación de resultados deportivos nesta temporada.

#### D) Outras especiais circunstancias deportivas

Neste apartado a comisión avaliadora poderá puntuar de xeito razoado, e ata un máximo de 40 puntos, aquelas especiais circunstancias deportivas que teñan difícil encaixe nos apartados anteriores.

E) Regras de aplicación de determinados criterios de valoración:

##### E.1. - En relación coas categorías deportivas por idades:

En relación con este aspecto, e ante a enorme dificultade e diversidade de categorías das distintas disciplinas deportivas, establécese, a este respecto, a seguinte catalogación xeral:

Senior: categoría absoluta da modalidade.

Junior: categoría inmediatamente inferior a senior. Nalgunhas federacións será junior, pero noutras a denominación é “xove”, “promesa”, “xjuvenil” “sub 19” “sub-23” etcétera.

Base: todas as etapas de formación anteriores a junior e senior

Á Comisión de Valoración corresponderalle, no caso de dúbidas, determinar en cal das tres categorías se incluíra o deportista solicitante.

##### E.2.- En relación coa inclusión no apartado de seleccións:

Só se terá en consideración a inclusión nas seleccións galega ou española, puntuándose unha soa vez por temporada deportiva.

No caso de acreditar convocatoria nas dúas seleccións, unicamente se valorará a de maior puntuación.

E.3.- En relación coa puntuación dos campionatos galegos ou/e españois

Co fin de unificar criterios para todas as federacións e dada a diversidade, heteroxeneidade e tipoloxía de campionatos nacionais e autonómicos, soamente se terá en consideración

exclusivamente un só resultado, o mellor, por deportista, por campionato e por temporada deportiva.

Esta regra responde á existencia de federacións de disciplinas deportivas que realizan un campionato de inverno e outro de verán, de ámbito nacional e autonómico. Pola contra, outras federacións só realizan un anual.

##### E.4.- En relación coa consideración de resultados individuais:

Só se terán en consideración resultados individuais no apartado de competicións, e traxectoria deportiva. Non se valoran probas de conxunto ou grupo. Por exemplo, nas probas de 4x100, ximnasia en probas colectivas, dobres en deportes de raqueta, ou supostos análogos.

Pola contra, incluíranse os resultados colectivos no apartado de “formar parte de seleccións galega ou española” cando figuren os resultados de competicións formando parte dalgunha delas.

En todo caso, para ter en consideración algún resultado, terán que participar polo menos dez deportistas na competición de que se trate

##### F.- Puntuación mínima e clasificación en grupos:

Unha vez coñecida a puntuación final, a Comisión de Valoración, en atención ao número de solicitudes presentadas, poderá establecer a necesidade de obter unha puntuación mínima para a concesión de subvencións.

Para o outorgamento de axudas, establécese unha clasificación en grupos, en atención á importancia e categoría dos deportistas baremados e a puntuación obtida, para os únicos efectos de determinar as contías das subvencións, asignando unha contía fixa por grupo (1º, 2º, 3º e axudas extraordinarias).

##### Novena.- Resolución:

A proposta definitiva da Comisión de Valoración elevaráselle á Xunta de Goberno da Deputación, para a súa resolución. O prazo máximo de resolución será de catro meses desde o remate do prazo de corrección de deficiencias documentais, de ser o caso, ou desde o remate do prazo de presentación de instancias. A falla de resolución expresa no dito prazo terá o efecto dun acto presunto desestimatorio.

A resolución axustarase á proposta da Comisión de Valoración, agás naqueles supostos en que a Xunta de Goberno considere que a dita proposta incorre en infracción do disposto nestas bases ou na lexislación aplicable, en cuxo caso solicitaralle á comisión, tras os informes previos que considere oportunos, a formulación dunha nova proposta axustada ás bases e á normativa de aplicación. A comisión deberá formular esta nova proposta no prazo de quince días. En caso de non facelo así, a Xunta de Goberno resolverá conforme coa proposta inicial, introducindo as modificacións precisas para garantir o cumprimento do establecido nas bases e na lexislación vixente.

As axudas entenderanse aceptadas, agás que os beneficiarios comuniquen expresamente o seu rexeitamento no prazo de dez días desde a publicación do acordo de resolución no Boletín Oficial da Provincia (BOP).

No suposto de que existisen solicitantes que, cumprindo cos requisitos establecidos nestas bases, non puidesen obter subvención debido ao esgotamento do crédito dispoñible coa concesión das subvencións ás solicitudes que obtivesen maior puntuación, a resolución conterá unha relación ordenada destas solicitudes, para os efectos previstos no artigo 63.3 do Regulamento da Lei xeral de subvencións. Na súa virtude, e en caso de producirse remanentes pola renuncia ou perda do dereito ás subvencións por parte dalgún beneficiario, a Xunta de Goberno, sen necesidade de proceder a unha nova convocatoria, poderá acordar a concesión da subvención que proceda ao seguinte ou seguintes solicitantes, por orde de puntuación.

**Décima.- Publicidade do acordo de concesión:**

Ao abeiro do disposto no artigo 45.1 b) da Lei 39/2015 do procedemento administrativo común das administracións públicas, o acordo de concesión publicarase no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, concurso para a concesión de subvencións a deportistas cualificados en modalidades deportivas individuais para o ano 2017, así como na Base de Datos Nacional de Subvencións.

Sen prexuízo do anterior, aos solicitantes que presenten a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 5ª apartado 3a) punto 9, realizaráselles unha comunicación persoal por sms ou correo electrónico, advertindo da publicación da resolución na páxina web <http://www.depourense.es>. No caso de que non presenten a dita autorización, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal.

**Undécima: Xustificación e pago da subvención:**

As subvencións consideraranse xustificadas coa achega da certificación acreditativa dos méritos deportivos alegados, requirida na documentación para a valoración da solicitude, na base quinta, apartado b) .

Sen prexuízo do anterior, a Intervención da Deputación poderá realizar as oportunas funcións de inspección e control financeiro, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións.

O pago das subvencións realizarase mediante a entrega do correspondente talón nominativo por parte do presidente da Deputación Provincial de Ourense, nun acto público, cuxo lugar e data de realización se lles comunicarán oportunamente aos beneficiarios.

**Décimo segunda.- Obrigas dos beneficiarios:**

Con carácter xeral, os beneficiarios asumirán todas as obrigas impostas pola Lei xeral de subvencións. En particular, quedan suxeitos ás obrigas de control financeiro e reintegro nos casos previstos na dita lei.

**Décimo terceira.- Compatibilidade con outras axudas ou subvencións públicas ou privadas:**

1. As subvencións concedidas ao abeiro desta convocatoria son compatibles:

a) Con calquera outra axuda ou patrocinio público ou privado que poidan recibir os deportistas.

b) Con calquera subvención pública que teña unha finalidade diferente, sen prexuízo do establecido no apartado 2.

c) Con subvencións públicas para a mesma finalidade, sempre que sexan concedidas por administracións distintas da propia Deputación de Ourense ou do INORDE.

2. Sen prexuízo do anterior, ningún deportista individual poderá recibir da Deputación Provincial de Ourense ou do INORDE subvencións durante o exercicio 2018 que, en conxunto, sumen un importe superior a 3.000 euros, polo que, se é o caso, na resolución desta convocatoria se axustará o importe concedido das subvencións que correspondesen para que non se exceda o dito límite.

No suposto de que as subvencións xa concedidas pola Deputación ou o INORDE tivesen un importe igual ou superior a 3.000 euros, non procederá a concesión de subvención ao abei-

ro desta convocatoria, sen prexuízo de que a resolución do concurso poida proceder a un recoñecemento formal do mérito deportivo do solicitante.

**Décimo cuarta.- Reintegro ou perda do dereito ao cobro das subvencións:**

En caso de incumprimento do beneficiario por algunha das causas previstas no artigo 37 da Lei xeral de subvencións, procederase á tramitación dun expediente de reintegro, ou, se é o caso, de perda do dereito á subvención concedida. A obriga de reintegro ou a perda do dereito poderá ser total ou parcial, en función da gravidade do incumprimento do beneficiario, graduándose de acordo co principio de proporcionalidade. En todo caso, o reintegro incluírá sempre e como mínimo os importes cuxo gasto non se xustificase en prazo.

Unha vez tramitado o expediente de reintegro ou perda do dereito á subvención, concederáselle ao interesado un prazo de quince días hábiles para que poida comparecer no expediente, tomar audiencia e, á vista deste, propor as probas e realizar as alegacións que teña por conveniente. Concluídas estas actuacións e emitidos os informes oportunos, ditarase a resolución que corresponda pola Xunta de Goberno.

**Décimo quinta.- Normativa supletoria:**

En todo o non disposto nestas bases seralle de aplicación a esta convocatoria e ás subvencións que se concedan ao seu abeiro o disposto na normativa de subvencións aplicable á administración local, así como na lexislación vixente en materia do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Contra este acordo, os interesados poderán interpor os seguintes recursos:

En caso de particulares, pode interperse, potestativamente, un recurso de reposición ante a Xunta de Goberno desta Deputación, no prazo dun mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses, sen que se poidan compaxinar ambos recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

No caso de administracións públicas, pode interperse un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Ourense. Ademais, ao abeiro do disposto no artigo 44 da Lei reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderá formularse requirimento de anulación ou revogación do acto, no prazo de dous meses e con carácter previo ao exercicio de accións en vía contenciosa. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación destas bases, tendo en conta que o prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo, -en caso de que se formule o requirimento previo-, se contará desde o día seguinte a aquel no que se reciba a comunicación do acordo expreso sobre o dito requirimento ou se entenda presuntamente rexeitado.

Non obstante o anterior, poderá interperse calquera outro recurso que se estime pertinente.

Ourense, 29 de decembro de 2017. O presidente.